

## 医師のとも【PR部 企画営業】 求人票

就業場所	東京都渋谷区道玄坂2-16-4 野村不動産渋谷道玄坂ビル2階
職種	PR事業営業
仕事の内容	<p>会員医師と企業を繋ぐ、プロモーションの企画営業 (担当業務一例)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・クライアントの問合せ対応</li> <li>・新規案件の獲得</li> <li>・クライアント向け営業資料作成</li> <li>・医師のキャスティング</li> </ul>
求める人物像	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高い当事者意識、強い意志をもって物事に取り組める人</li> <li>・相手の気持ちになって考え、気配りができる人</li> </ul>
学歴	大卒以上
必要な資格	特になし
必要なスキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ゼロからイチを創り出すクリエイティビティ</li> <li>・クライアント/医師間を繋ぐコミュニケーションスキル</li> <li>・基本的なExcel、Word、PowerPoint操作</li> </ul>
終業時間	10時00分～19時00分
休憩時間	<p>60分（中間休憩含む）</p> <p>※中間休憩：終業時間内に2回（1回あたり分）まで中間休憩の取得を許可。コンビニ、私用電話等は、中間休憩を利用すること。但し、1日あたりの休憩時間は60分と変わらず、昼休憩・中間休憩併せて60分となるよう各自で管理を行うこと。</p>
残業時間	月平均10～20時間程度
休日	土日祝、年間休日日数123日 ※休日出勤が発生した場合は平日に代休取得可
休暇	有給休暇、夏季休暇（有給消化）、年末年始休暇（昨年実績：12/29～1/6の9連休）、慶弔休暇
給与	<p>月給25万円～30万円</p> <p>※経験・能力を考慮の上決定します</p> <p>※月40時間のみなし残業代含む</p>
通勤手当	上限2万円（月）まで支給
賞与	年2回（7月・12月） ※売上に応じたインセンティブ支給
待遇・福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種保険完備</li> <li>・出産・育児休暇制度</li> <li>・年2回の懇親会は全額、各部の歓送迎会は上限3,000円まで費用を負担する</li> <li>・オフィスドリンク（無料）あり</li> </ul>
社内風土	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ニックネーム制：なし</li> <li>・社内コミュニケーション：ビジネスマナーに関してはある程度、重視（目上の方への友達言葉はNG）</li> <li>・服装：オフィスカジュアル</li> </ul>